

新任

主任・係長
の役割

セミナーのねらい

企業によって、多少役職の位置づけは異なりますが、主任・係長は多くの企業で昇進の第一ステップといえます。管理職となるための基礎づくりともいえるこの時期に、企業の中でどのような働き方をすればよいのか、また、求められている役割は何かを再確認していただきます。

セミナー内容

- 主任・係長に求められる役割**
 - (1)主任・係長に期待されるもの
 - (2)「個人」から「チームの成果」に責任を持つ立場であることを認識する
- これまでの業務を見える化する**
 - (1)担当者として行ってきた仕事
 - (2)「自分でする仕事」と「任せる仕事」を切り分ける視点
- ステップアップした仕事をするために**
 - (1)経験のない業務にも前向きに取り組む
 - (2)良い仕事をするための準備
 - ・段取り力(優先順位づけ、スケジュール管理)の強化
 - ・ミス在未然に防ぐための事前確認、リスク想定
- 職場のよきパイプ役になるためには**
 - (1)上司の仕事を理解することで、補佐役としての役割
 - (2)メンバーの仕事に気をくばり、適切なフォロー
 - (3)上司・メンバーのよきパイプ役となる
- 次の役職に向かっての基礎づくりをする**
 - (1)サーバントリーダーとなるためには
 - (2)今後の成長に向けた目標設定

実施概要

※プログラムの詳細は変更となる場合がございます。ご了承ください。

日時 2026年 7月7日(火)
9:30~16:30(受付9:00~)

会場 博多座・西銀ビル13階 セミナー室
福岡市博多区下川端町2-1

※駐車場は準備しておりませんのでご了承ください。

定員 24名 ※定員になり次第締め切らせていただきます。
※お申し込みが最低開催人数に満たない場合は、延期もしくは中止させていただく場合がございます。ご了承ください。

受講料

(1名様につき)

	NCBリサーチ&コンサルティング会員	一般の方
1名様	16,500円(税込)	25,300円(税込)
2名様以上 (1名様につき)	13,200円(税込)	22,000円(税込)

PROFILE 講師プロフィール

株式会社NCBリサーチ&コンサルティング 研修セミナー事業部 次長 まつした さちこ
松下 幸子

西日本銀行(現 西日本シティ銀行)入行後、支店、研修所、秘書室を経て平成16年、同社研修事業部に入社。リーダー研修、中堅社員研修、OJT指導者養成研修、部下指導、問題解決研修、顧客の視点を取り入れた接客研修など、若手から管理職まで幅広い人材育成を行う。現場目線のわかりやすい事例や、経験豊富できめ細やかな指導ぶりに定評がある。

お申し込み

弊社 HP <https://www.johoza.co.jp/seminar> よりお願いいたします。

お問合せ先



株式会社 NCBリサーチ&コンサルティング セミナー事業部

〒812-0027 福岡市博多区下川端町2-1 博多座・西銀ビル13階 TEL(092)282-2662

NCBリサーチセミナー



ホームページの
QRコードは
こちら

