

●生成AI任せにならない!

ビジネス文書・ビジネスメール講座

～今の時代に必要な「書く力」×「見抜く力」～

セミナーのねらい

生成AIの普及により、誰でも文書(メール)が簡単に作れる時代になりました。しかし便利さの裏で、思考停止の文書(メール)が見受けられたり、添削せずにそのまま送られた一通の文書(メール)が信頼を失わせていることが多くなってきているのも事実です。だからこそ必要なのは、「正しく書く力」と「見抜く力」です。その文書(メール)は適切か、読み手目線か、会社の格を守れているか…。便利な生成AIですが、その質を左右するのは、最終判断できる人間のスキルなのです。文書(メール)には型があります。型は整っているのに伝わらないのは、精査することができていないからです。本セミナーでは、ビジネス文書・ビジネスメールの基本ルールを正しく知り、AI時代において必要な知識をもって効率的に書けるよう、ロジカルシンキングで体系的に実践トレーニングします。

セミナー内容

- 1 AI時代に必要不可欠な「書く力」×「見抜く力」**
- ①4つのビジネスコミュニケーションと核
 - ②ビジネスライティングの定義
 - ③ライティングにおける生産性×生成AI任せになってはいけない
 - ④「文書」と「文章」の違いを意識することから
 - ⑤ビジネス文書・ビジネスメール作成時の3ステップ思考

～ビジネス文書(規格フォーム媒体)編～

- 2 ビジネス文書とは何か?**
- ①ビジネス文書の種類
 - ②ビジネス文書が持つ4つの特徴
 - ③社内文書・社外文書の区別
 - ④現状のビジネス文書意識度チェックリスト【ワーク】

- 3 《ステップ1》文書目的を明確にする**
- ①仕事のけじめは文書である
 - ②文書目的を明確にする【ワーク】
 - ③目的と手段は違う

- 4 《ステップ2》評価される表現のコツ**
- ①結論から書く【ワーク】
 - ②6W3Hを「記書き」にする【ワーク】
 - ③件名で文書の格が決まる【ワーク】
 - ④句読点を適切に打つ【ワーク】
 - ⑤センテンスは短く!

- 5 《ステップ3》フォームと項目を整える**
- ①社内文書・社外文書のフォームと項目
 - ②社内文書作成【ワーク】

～ビジネスメール(デジタル媒体)編～

- 6 ビジネスメールとは何か?**
- ①昨今のビジネスメール活用現状
 - ②現状のビジネスメール意識度チェックリスト【ワーク】
 - ③ビジネスメールのメリットとデメリット
 - ④宛先・CC・BCCの使い分け
 - ⑤迷惑をかけない添付ファイル
 - ⑥相手が読みやすくなる工夫
 - ⑦【参考】生成AIでビジネスメールを作成するコツ

- 7 《ステップ1》メール目的を明確にする**
- ①伝えたいことを整理してからキーボードを打つ
 - ②1通のメール目的を明確にする【ワーク】

- 8 《ステップ2》評価される表現のコツ**
- ①結論から書く【ワーク】
 - ②6W3Hを「箇条書き」にする【ワーク】
 - ③件名を考え抜く【ワーク】
- 9 《ステップ3》フォームと項目を整える**
- ①社内メール・社外メールのフォームと項目
 - ②社内メール作成【ワーク】

実施概要

※プログラムの詳細は変更となる場合がございます。ご了承ください。

日時 2026年6月19日(金)、2027年2月19日(金)
9:30～16:30(受付9:00～)
※内容は同一です。ご都合の良い日程をお選びください。

会場 博多座・西銀ビル13階 セミナー室
福岡市博多区下川端町2-1
※駐車場は準備しておりません。ご了承ください。

定員 24名 ※定員になり次第締め切らせていただきます。
※お申し込みが最低開催人数に満たない場合は、延期もしくは中止させていただく場合がございます。ご了承ください。

受講料	NCBリサーチ&コンサルティング会員	一般の方
1名様	23,100円(税込)	31,900円(税込)
2名様以上 (1名様につき)	19,800円(税込)	28,600円(税込)

PROFILE 講師プロフィール



Edu.ANNEX
代表

いけだ としこ
池田 穂子氏

大学卒業後、大手金融機関に入社。役員秘書として従事するかたわら、営業推進の企画運営・人財育成業務なども手がける。その後、心理学と出会い、組織における人財育成や人財融合を軸として、研修会社の創業メンバーとして活躍。現在、Edu.ANNEXを設立し、企業や行政における業務効率化研修・事務改善研修等の実務研修、ダイバーシティマネジメント研修・コミュニケーション研修等のヒューマンスキル研修を切り口として、組織活性化コンサルティングを行う。顧客に即したオーダーメイド型研修を得意とし、机上の理論ではなく現場の実務に即したその内容は高い評価を得ている。

お申し込み 弊社 HP <https://www.johoza.co.jp/seminar> よりお願いいたします。

お問合せ先 株式会社 NCBリサーチ&コンサルティング セミナー事業部

〒812-0027 福岡市博多区下川端町2-1 博多座・西銀ビル13階 TEL(092)282-2662

NCBリサーチセミナー

ホームページの
QRコードは
こちら

