

1日コース

わかる!できる!

新入社員セミナー

～新入社員を早期戦力化!～

セミナーのねらい

このセミナーでは企業のしくみ、効率的な仕事の進め方、ビジネスマナーの基本や電話応対など、社会人としての考え方、行動のしかたを具体的に指導し、講義だけでなくグループワークや実習を通して、自分で考え行動できる自立した社員への土台づくりを行います。貴社の新入社員教育の一環として、ぜひご活用ください。

セミナー内容

- 1 社会人としての出発にあたって
～力強く第一歩を踏み出す～**
基本的心構え／働く目的／学生と社会人との違い
- 2 企業のしくみを知ろう～組織人としての使命と役割～**
会社とはこういうところ／組織の一員としてのビジネス意識
SNSの正しい使い方(注意点)
- 3 職場のチームワークとコミュニケーション
～信頼される社員になるコツ～**
職場のルール／今求められるビジネスマナー
あいさつ、身だしなみ／感じの良い態度、動作
職場の人間関係／上司に対するマナー／先輩との接しかた
同僚との接しかた
- 4 好感を得ることばづかい
～ことばづかいは仕事の基本～**
尊敬語・謙譲語・丁寧語／上手な話しかた・聴きかた
- 5 仕事の進めかた～プロの仕事術を身につける～**
報告・連絡・相談の重要性／指示の受けかた・報告のしかた
効率のいい仕事の進めかた(PDCA)
- 6 心をこめた来客応対／訪問のマナー
～会社のイメージは社員がつくる～**
来客応対の重要性と心構え／応対のマナー
受付から取り次ぎまで／案内から見送りまで／座席の位置
名刺の受け取りかた、扱いかた／訪問のマナー
- 7 信頼される電話応対～あなたの声は会社の声～**
ビジネス電話の重要性と心構え／電話の受けかた
電話の取り次ぎかた／電話のかけかた
電話の基本トーク／こんなときどうする
- 8 社長への手紙～決意表明～** **毎回好評!**

実施概要 1日コース

*各会場に駐車場の用意はございません。ご了承ください。

開催日程(来場型の集合研修)

会 場	4/2 (木)	4/3 (金)	4/6 (月)	4/7 (火)	4/8 (水)	4/10 (金)	4/15 (水)
福 岡	○	○	○	○	—	○	○
小 倉	○	○	○	—	—	—	—
久留米	—	—	—	○	○	—	—

福岡会場 (時間9:30～16:30/受付9:10～) 博多座・西銀ビル13階 セミナー室

小倉会場 (時間10:00～17:00/受付9:30～) 西日本シティ銀行 北九州総本部ビル7階 会議室

久留米会場 (時間10:00～17:00/受付9:30～) 西日本シティ銀行 久留米営業部4階 会議室

定 員 24～30名

[会場によって多少人数が異なります]

※定員になり次第締め切らせていただきます。

※万が一、お申し込みが最低開催人数に満たない場合は、延期もしくは中止させていただく場合がございます。ご了承ください。

受講料

NCBリサーチ&コンサルティング会員	一般の方
12,100円(税込)	16,500円(税込)

(1名様につき)

講 師

(株)NCBリサーチ&コンサルティング
研修部講師及び契約講師

お申し込み

弊社 HP <https://www.johoza.co.jp/seminar> よりお願いいたします。

お問合せ先



株式会社 NCBリサーチ&コンサルティング セミナー事業部

〒812-0027 福岡市博多区下川端町2-1 博多座・西銀ビル13階 TEL(092)282-2662

NCBリサーチセミナー

検索

ホームページの
QRコードは
こちら

