

新任

主任・係長

の役割



セミナーのねらい

企業によって、多少役職の位置づけは異なりますが、主任・係長は多くの企業で昇進の第一ステップといえます。管理職となるための基礎づくりともいえるこの時期に、企業の中でどのような働き方をすればよいのか、また、求められている役割は何かを再確認していただきます。

セミナー内容

1 主任・係長の役割

- (1)主任・係長に期待されるもの
- (2)一般社員との違いを意識する

2 仕事の棚卸

- (1)一般職時代の仕事
- (2)主任・係長になってからの仕事

3 ステップアップした仕事をするために

- (1)新しい分野の仕事に挑戦する
- (2)良い仕事をするための準備

4 職場のよきパイプ役になるためには

- (1)上司の仕事を理解することで、補佐役としての役目
- (2)後輩の仕事に気をくばり、適切なフォロー
- (3)上司・後輩のよきパイプ役となる

5 次の役職に向かっての基盤づくりをする

- (1)サーバントリーダーとなるためには
- (2)次の目標に向けて

実施概要

※プログラムの詳細は変更となる場合がございます。ご了承ください。

日時 2024年 7月18日(木)
9:30~16:30(受付9:00~)

会場 博多座・西銀ビル13階 セミナー室
福岡市博多区下川端町2-1
※駐車場は準備しておりませんのでご了承ください。

定員 24名 ※定員になり次第締め切らせていただきます。
※お申し込みが最低開催人数に満たない場合は、延期もしくは中止させていただく場合がございます。ご了承ください。

受講料 (1名様につき)

	NCBリサーチ&コンサルティング会員	一般の方
1名様	15,400円(税込)	24,200円(税込)
2名様以上 (1名様につき)	12,100円(税込)	20,900円(税込)

PROFILE 講師プロフィール

株式会社NCBリサーチ&コンサルティング 研修事業部 課長 まつした さちこ
松下 幸子

西日本銀行(現 西日本シティ銀行)入行後、支店、研修所、秘書室を経て平成16年、同社研修事業部に入社。リーダー研修、中堅社員研修、OJT指導者養成研修、部下指導、問題解決研修、顧客の視点を取り入れた接客研修など、若手から管理職まで幅広い人材育成を行う。現場目線のわかりやすい事例や、経験豊富できめ細やかな指導ぶりに定評がある。

お申し込み 弊社 HP <https://www.johoza.co.jp/seminar> よりお願いいたします。

お問合せ先  株式会社 NCBリサーチ&コンサルティング セミナー事業部

〒812-0027 福岡市博多区下川端町2-1 博多座・西銀ビル13階 TEL(092)282-2662

NCBリサーチセミナー 

ホームページの
QRコードは
こちら 

