

セミナー対象者 中堅・若手社員

できる社員は
ここが違う!

できる社員の 仕事術セミナー

セミナーのねらい

一歩先を見た気が利く仕事は、上司やお客様に喜んでいただけることに加えて、自身の生産性向上にも直結します。段取り良く仕事をすることで、処理速度はアップし、精神的にも余裕が生まれます。仕事は受け身ではなく、主体的に取り組んでこそ、「おもしろさ」や「やり甲斐」が感じられるものです。このセミナーでは明日から気配り・段取りの行き届いた、利益に貢献できる仕事を実現するための具体的方法を、演習も交えながら学びます。

セミナー内容

1 できる社員はここが違う

- 1) できる社員の仕事術
- 2) マインドとスキルは両輪
- 3) 主体的な仕事の取り組み方
- 4) できる社員に必要な姿勢
- 5) 周囲の人の気持ちを汲み取った対応
- 6) “できる社員”仕事度チェック 【個人演習】

2 印象管理で信頼を勝ち取る

- 1) さすがと言わせる第一印象
- 2) プロの表情管理 【ペアワーク】
- 3) 何気ない印象で損をしていないか
- 4) 気が利く私を挨拶で表現する

3 応対力は会社の利益に直結する

- 1) 顧客満足から顧客感動の時代へ
テーマ「顧客心理を満たす対応とは」【ブレインストーミング】
- 2) サービス社会とストレス社会
- 3) 信頼関係は日々の積み重ね
- 4) さすがと言われる電話対応 【ディスカッション】
- 5) 会社の本質が見えるクレーム対応

4 改善意識を持ってムダを排除する

- 1) モノ改善とヒト改善
- 2) 改善のステップ
- 3) 生産性を意識した仕事の進め方
- 4) 改善に向けての現状チェック 【個人演習】
- 5) あなたの周りにもきつとあるムダ 【ディスカッション】
 - ・時間にかかわるムダ
 - ・ルーチンワークにかかわるムダ
 - ・書類にかかわるムダ
 - ・引継ぎにかかわるムダ
 - ・コミュニケーションのムダ
- 6) 改善の8原則
- 7) オズボーンのチェックリスト

5 社内の人間関係こそ重要である

- 1) 何事にも背景がある
- 2) 日頃から話しやすい雰囲気を作る
- 3) 報告・連絡・相談をおろそかにしない
- 4) アクティブコミュニケーションとは 【ペアワーク】
- 5) セルフコントロールのすすめ 【個人演習】
- 6) できる社員の仕事術5か条

6 体験学習

- 1) マーク合わせ(チームタスクの体験学習) 【グループワーク】
- 2) 振り返り・まとめ

実施概要

- 日時 平成22年9月16日(木)
9:30~16:30(受付9:00~)
- 会場 福岡市博多区下川端町2-1
博多座・西銀ビル13階 セミナー室
※駐車場は準備しておりませんのでご了承ください。
- 定員 30名 ※定員になり次第締め切らせていただきます。

受講料

	NCBリサーチ&コンサルティング会員	一般の方
1名様	20,000円	25,000円
2名様以上	17,000円×2名~	22,000円×2名~

※消費税・テキスト代を含みます。

PROFILE 講師プロフィール



株式会社ビジネスプラスサポート
人財育成プロデューサー

いけだ としこ
池田 穂子氏

大学卒業後、大手金融機関にて役員秘書として従事するかたわら、新人研修・人財育成業務にも携わる。服飾専門学校本科を修了し、婦人服のオートクチュールアトリエを主宰。現在は株式会社ビジネスプラスサポート 人財育成プロデューサーとして従事し、机上の理論ではなく秘書業務で培った事務スキルと対人スキルなど実務に即した内容に重点をおいた、研修・講演は高い評価を得ている。また、感性を活かした外見プロデュースを通して、仕事における「見える」・「魅せる」視点から伝えている。

お申し込み・お問い合わせ先



西日本シティ銀行グループ

株式会社
NCB R&C

NCBリサーチ&コンサルティング セミナー事業部

〒812-0027 福岡市博多区下川端町2-1 博多座・西銀ビル13階

TEL.(092)282-2662 FAX.(092)263-1545

九州情報座 <http://www.johoza.co.jp/> セミナーはホームページからご覧いただけます。

「できる社員の仕事術セミナー」

参加申込は

FAX(092)263-1545

下記ご記入の上
このまま FAX にて
お申し込みください。

お申し込み担当者欄 (ご参加者の受講費を)
お申し込み責任者 (お送りします)

貴社

フリガナ 貴社名	西日本シティ銀行 お取引店名
ご住所〒	飛配 支店
	TEL ()
	HP FAX ()
フリガナ ご氏名	男・女 E-mail ()
所属	役職
	<input type="checkbox"/> NCBリサーチ&コンサルティング会員 (No.)
	<input type="checkbox"/> 一般の方
備考欄	*会員No. がご不明な場合は空欄でも構いません。

ご参加者欄

参加者ご氏名	性別	年齢	所属部署名	役職	E-mail
フリガナ	男・女				
フリガナ	男・女				
フリガナ	男・女				
フリガナ	男・女				
フリガナ	男・女				

- 上記の参加申込書にご記入の上、このままFAXにてお申し込みください。
ホームページ：<http://www.johoza.co.jp/>からもお申し込みいただけます。
お申し込み受付次第、「お申し込み責任者」様宛に受講票をお送り致します。
- ※上記お申し込み情報を元に、今後NCBリサーチ&コンサルティングから各種サービスのご提案、ご案内をさせていただきます場合があります。
- 本会場での録音・録画・写真撮影はご遠慮ください。
- 受講料は**セミナーの3日前までに下記の口座にお振込みください。**
なお領収書の発行は省略し、「振込受取書」を領収書に代えさせていただきます。
(請求書の発行はいたしておりません。必要な場合はお申し出ください。)

	NCBリサーチ&コンサルティング会員	一般の方
1名様	20,000円	25,000円
2名様以上	17,000円×2名~	22,000円×2名~

※1名様につき
※消費税・テキスト代を含みます。

受講料お振込先 西日本シティ銀行 博多支店 「(株)NCBリサーチ&コンサルティング」
普通口座 No. 1245145

※お振込手数料は貴社にてご負担願います。

- 取り消しの場合は開催日の3日前までにご連絡ください。
セミナー当日のキャンセルはご返金致しかねます。
- 当社の都合により開催を中止する場合は、お預かりしております受講料をご返金させていただきます。



お申し込み・お問い合わせ先

西日本シティ銀行グループ
株式会社 NCB R&C 株式会社 NCBリサーチ&コンサルティング セミナー事業部
〒812-0027 福岡市博多区下川端町2-1 博多座・西銀ビル13階

TEL.(092)282-2662 FAX.(092)263-1545